



INNOVATIVE: Journal Of Social Science Research

Volume 3 Nomor 5 Tahun 2023 Page 3970-3981

E-ISSN 2807-4238 and P-ISSN 2807-4246

Website: <https://j-innovative.org/index.php/Innovative>

## Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Kepegawaian Di PT. Halim Industri Beton Ringan Berbasis Desktop

Deni Hardiansyah<sup>1✉</sup>, Aldi Pratama Putra<sup>2</sup>, Karsono<sup>3</sup>

Universitas Budi Luhur

Email: [deni.pt.hsi@gmail.com](mailto:deni.pt.hsi@gmail.com)<sup>1✉</sup>

### Abstrak

Teknologi komputer saat ini telah berkembang pesat sesuai dengan perkembangan zaman. Sehingga kegunaan komputer juga berkembang pada berbagai bidang kehidupan manusia mulai dari pendidikan, hiburan, sampai kepada bidang bisnis. Pada saat ini, Sistem kepegawaian yang berjalan masih dilakukan secara manual, dengan melibatkan arsip pegawai untuk input data dan laporan yang harus disimpan pada saat proses penerimaannya, sehingga membutuhkan waktu dalam prosesnya. Melihat kenyataan itu, penulis mencoba membantu untuk mengatasi masalah tersebut dengan cara membuat sistem yang masih manual menjadi sistem yang sudah terkomputerisasi untuk mempermudah proses input, edit, maupun penyimpanan data. PT. Halim Industri Beton Ringan khususnya pada bagian personalia dan umum membutuhkan suatu sistem informasi yang menunjang dan memberikan kemudahan bagi user. Untuk itulah penulis mencoba membuat Skripsi tentang Perancangan Sistem Informasi Kepegawaian di PT. Halim Industri Beton Ringan Berbasis Dekstop dengan Menggunakan Microsoft Visual Studio 2008. Maka dari itu dengan perancangan program ini tentu akan lebih baik dari sistem manual dan berjalan lebih efektif dan efisien.

Kata kunci: *Analisis, Sistem, Informasi, Kepegawaian, Pegawai*

## Abstrak

Computer technology today has developed rapidly in accordance with the times. So that the use of computers also develops in various fields of human life ranging from education, entertainment, to the business field. At this time, the staffing system that is running is still done manually, involving employee archives for data input and reports that must be stored during the receipt process, so it takes time in the process. Seeing that fact, the author tries to help overcome this problem by making a system that is still manual into a computerized system to facilitate the process of inputting, editing, and storing data. In this case, it is important to understand the importance of the system and the way it can be used to improve the quality of the concrete. For this reason, the authors try to make a thesis on the design of a Personnel Information System at PT Halim Industri Beton Ringan based on desktop using Microsoft Visual Studio 2008. Therefore, with the design of this program, it will certainly be better than the manual system and run more effectively and efficiently.

Keyword: *Analysis, System, Information, Staffing, Employee*

## PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi saat ini berjalan sangat pesat, terutama di bidang teknologi informasi. Banyak hal yang dapat dilakukan dengan memanfaatkan perkembangan teknologi informasi. Banyak lembaga mulai dari instansi pemerintah, perusahaan, hingga lembaga-lembaga tertentu yang memanfaatkan adanya kemajuan teknologi informasi yang sangat berkembang pesat, baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga membawa keuntungan tersendiri bagi yang menggunakannya atau mengaplikasikannya di dalam kehidupan sehari-hari. Komputer adalah salah satu dari sekian banyak teknologi yang sangat dibutuhkan keberadaannya. Banyak hal yang bisa dilakukan dengan komputer mulai dari hal yang ringan hingga yang rumit sekalipun. Penggunaan perangkat komputer sebagai perangkat pendukung manajemen dan pengolahan data adalah sangat tepat dengan mempertimbangkan kuantitas dan kualitas data, dengan demikian penggunaan perangkat komputer dalam setiap informasi sangat mendukung suatu sistem. Untuk dapat mengikuti perkembangan ini, setiap lembaga mulai dari instansi pemerintah, perusahaan, hingga lembaga – lembaga tertentu membutuhkan suatu sistem informasi yang terkomputerisasi.

Perkembangan Iptek (Ilmu pengetahuan dan teknologi) memicu banyak kalangan untuk mencari alternatif pemecahan masalah di bidang teknologi sistem informasi. Penggunaan komputer sebagai alat bantu penyelesaian pekerjaan di bidang teknologi sistem informasi kian marak dan berkembang disegala bidang. Teknologi komputer ini dapat memenuhi kebutuhan akan informasi sebagai dasar pengambilan keputusan yang tepat. Dalam perkembangan teknologi komputer, bahasa pemrograman yang selalu

menyesuaikan dengan kebutuhan masyarakat. Yang lebih mudah untuk menciptakan suatu sistem yang terkomputerisasi yang lebih spesifik dan sesuai dengan kebutuhan pengguna komputer dengan lingkungan atau sistem yang ada.

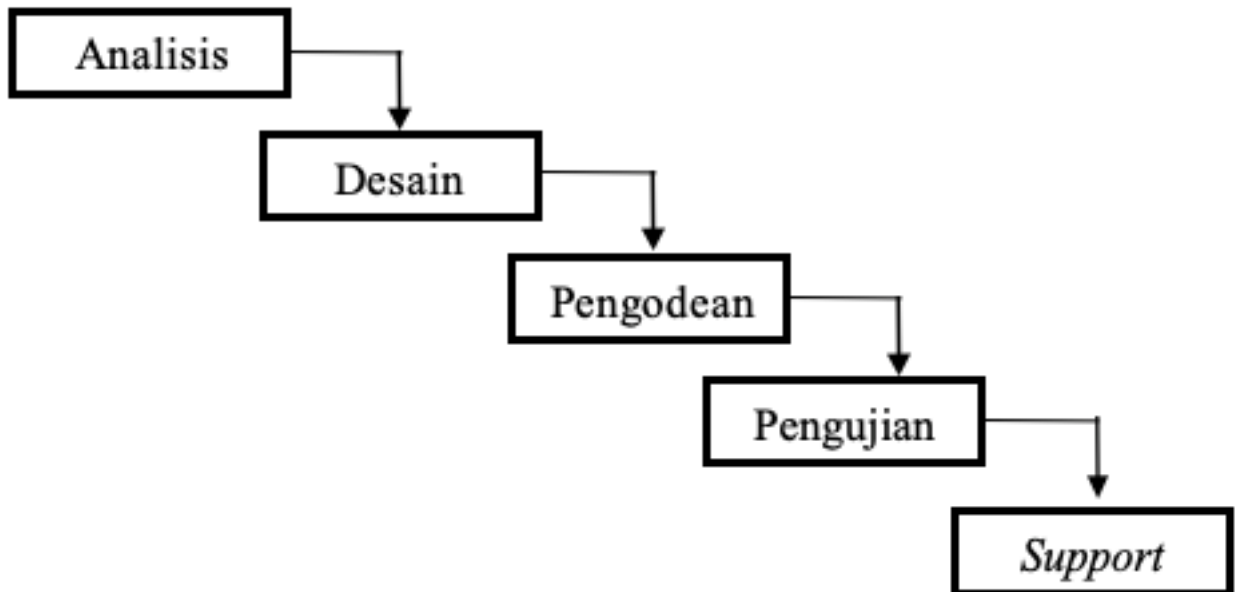
Setiap perusahaan, pengelolaan dan pemanfaatan manusia sebagai asset perusahaan turut memberikan peran. Masalah kepegawaian memerlukan adanya penyimpanan database yang baik seperti pengarsipan dokumen, pembuatan laporan – laporan hingga pengelolaan pegawai baru, absensi pegawai, masa kerja, perjanjian kerja, mutasi pegawai, promosi pegawai, demosi pegawai, data pribadi pegawai, data keluarga pegawai, riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, prestasi pegawai sampai masa kerja tersebut berakhir. Permasalahan ini memerlukan suatu pengelolaan database komputer dengan baik.

PT. Halim Industri Beton Ringan merupakan salah satu perusahaan industri manufaktur yang bergerak dalam bidang bata beton ringan. Dalam kenyataannya PT. Halim Industri Beton Ringan berkembang secara perlahan dari awal berdiri sampai sekarang ini. Akan tetapi dalam proses kepegawaian di Departemen Personalia & Umum masih manual. Hal tersebut bisa menghambat dalam prosesnya, apabila perusahaan menginginkan penyajian seperti mutasi, demosi, promosi dan data perjanjian pegawai. Melihat kondisi tersebut di atas maka peneliti melakukan penelitian perancangan sistem informasi penerimaan pegawai di PT. Halim Industri Beton Ringan. Perancangan sistem informasi merupakan solusi yang tepat dalam memudahkan perusahaan dalam penerimaan pegawai.

Oleh karena itu perlu adanya perancangan sistem informasi manajemen kepegawaian yang diharapkan dapat membantu masalah- masalah yang ada. Sehingga dapat mempermudah proses pengambilan keputusan secara tepat, dengan tersedianya informasi-informasi yang tepat waktu, akurat dan relevan. Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini Ingin mengetahui kelebihan dan kekurangan dari sistem kepegawaian saat ini.

## METODE PENELITIAN

Penelitian ini menggunakan model waterfall dalam pengembangan sistem yang diusulkan. Menurut Rosa A.S dan Shalahuddin (2013:28) "Model waterfall sering disebut sequential linear atau alur hidup klasik (Classis life cycle), model air terjun menyediakan pendekatan alur perangkat lunak secara sekuensial atau terurut dimulai dari analisis, desain, pengodean, pengujian dan tahap pendukung (support).



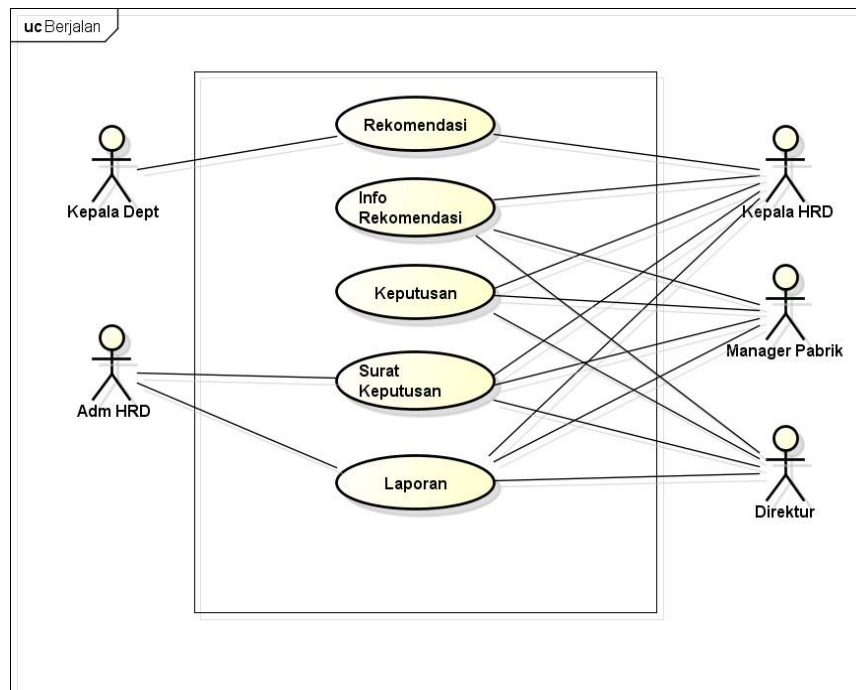
Gambar 1. Model Waterfall

## HASIL DAN PEMBAHASAN

### Analisis Sistem yang Berjalan

Perancangan sistem informasi kepegawaian ini dimulai dengan pengamatan terhadap sistem kepegawaian yang masih manual. Hasil pengamatan tersebut kemudian diterapkan ke dalam bentuk perangkat lunak yang lebih efektif dan efisien. Pada proses mutasi, demosi dan promosi pegawai ini prosedurnya sebagai berikut:

1. Kepala departement memberikan surat rekomendasi yang dibuat oleh admin produksi untuk HRD.
2. Kepala HRD menerima surat rekomendasi tersebut.
3. Kemudian kepala HRD menginformasikan kepada Manager dan direktur bahwa ada pegawai yang akan di mutasi, demosi atau promosi.
4. Direktur membuat keputusan apakah diterima atau ditolak rekomendasi tersebut, kemudian memberikan informasi kepada Manager dan kepala HRD.
5. Kepala HRD memerintahkan kepada admin HRD untuk membuat surat keputusan apabila rekomendasi tersebut di terima oleh direktur. Kemudian surat keputusan tersebut ditanda tangani oleh kepala HRD, Manager dan direktur.
6. Admin HRD membuat laporan yang ditujukan kepada kepala HRD, Manager dan direktur.



powered by astah

Gambar 2. Use Case Diagram yang Berjalan

Berdasarkan use case diagram di atas terdiri dari 5 aktor yaitu Kepala Dept, Kepala HRD, Manager, Direktur dan Admin HRD. 5 use case yaitu Rekomendasi, Info Rekomendasi, Keputusan, Surat Keputusan dan Laporan.

### Masalah yang Terjadi

Dari hasil pengamatan yang dilakukan penulis pada PT. Halim Industri Beton Ringan khususnya pada Departemen HRD pengelolaan sistem mutasi, promosi dan demosi saat ini yaitu masih dikelola dengan cara manual. Artinya apabila Kepala Dept. atau kepala bagian ingin merekomendasikan pegawai untuk dimutasikan dipromosikan ataupun didemosikan masih menggunakan sistem tertulis. Kemudian Kepala HRD menginformasikan kepada Manager dan direktur perihal rekomendasi tersebut sebelum mendapat persetujuan dimana semua prosesnya masih menggunakan tulisan manual tidak berbentuk print out atau yang sudah diketik oleh Admin HRD. Tentunya hal tersebut dirasa kurang efisiensi waktu karena akan membutuhkan waktu yang cukup lama untuk hingga akhirnya mendapatkan keputusan dan sebuah laporan.

### Alternatif Pemecahan Masalah

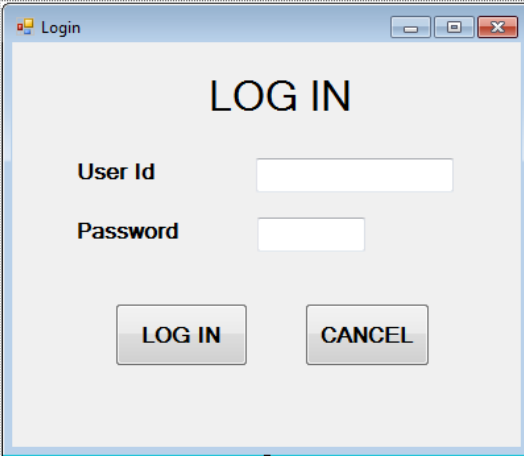
Dalam hal ini, penulis memiliki gagasan untuk mengantisipasi permasalahan yang ada yaitu mengembangkan sebuah sistem informasi kepegawaian yang efektif dan efisien dan dapat dengan cepat dilaporkan kepada Manajer pabrik dan Direktur.

## Analisis Sistem Usulan

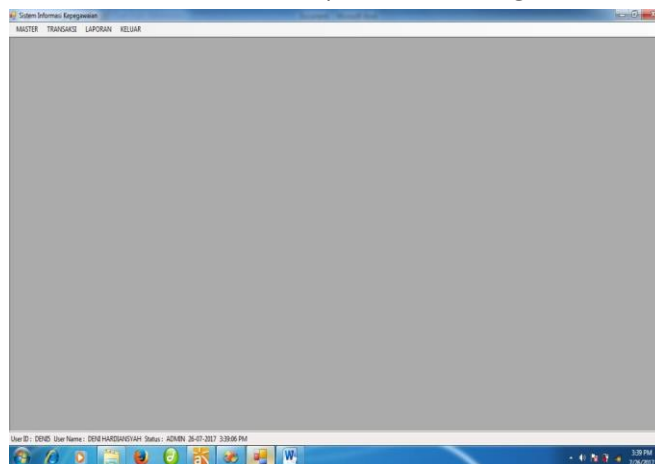
Adapun analisa sistem yang akan dikembangkan dilakukan untuk mengetahui bagaimana kerja sistem yang nantinya akan dipakai pada sistem informasi pengelolaan laporan breakdown-time berikut adalah tugas dan wewenang pengguna yang terlibat dalam penggunaan sistem :

- 1) Admin HRD, adalah orang yang mengoperasikan komputer berkaitan dengan sistem informasi kepegawaian dan memberikan laporan tersebut kepada Manager dan direktur dalam periode tertentu.
- 2) Kepala HRD, adalah orang yang bertanggung jawab atas SDM dan penerimaan pegawai.
- 3) Manager, yaitu orang bertanggung jawab atas semua keadaan di dalam Perusahaan.
- 4) Direktur, yaitu orang yang mengawasi seluruh kegiatan yang ada di perusahaan.

## Rancangan Masukan



Gambar 3. Tampilan *Form Login*



Gambar 4. Tampilan Form Menu Utama

The 'Pegawai' form includes the following fields:

- Kode Pegawai
- Nama Pegawai
- NIK KTP
- Tempat Lahir
- Tanggal Lahir (Thursday, August 10, 2017)
- Alamat Tinggal
- Kode Departemen
- Nama Departemen
- Alamat Asal
- Jenis Kelamin
- NPWP
- Agama
- Status Pernikahan
- Pendidikan Terakhir
- Kode Jabatan
- Nama Jabatan

Buttons: Cari, Cari, Tambah, Ubah, Hapus, Keluar

	kodepeg	namapeg	nikktp	tempatlahir	tanggallahir	alamattinggal	alamat
▶	P00001	Deni Hardiansyah	2147483647	Kuningan	1992-05-10	Perum Taman Bu...	Subang
	P00002	Febina	2147483647	Sumedang	1994-02-07	Bitung Jaya	Sumedan
*							

Gambar 5. Tampilan Form Pegawai

The 'Jabatan' form includes the following fields:

- Kode Jabatan
- Nama Jabatan

Buttons: Tambah, Ubah, Hapus, Keluar

	kodejab	namajab
▶	J00001	Staff
	J00002	Operator
	J00003	Direktur
	J00004	Manager
	J00005	Kepala Bagian
	J00006	Assisteen Kepala...

Gambar 6. Tampilan Form Jabatan

The 'departemen' form includes the following fields:

- Kode Departemen
- Nama Departemen

Buttons: Tambah, Ubah, Hapus, Keluar

	koddept	namadept
▶	D00001	Personalia & Umum
	D00002	Pemeliharaan
	D00003	Produksi
	D00004	PPIC / Gudang
	D00005	Pabrik
	D00006	Pembelian

Gambar 7. Tampilan Form Departemen

UserID

Password

Username

Status

Tambah Ubah Hapus Keluar

	userid	password	namauser
▶	denih107	123456	Deni Har
*			

Gambar 8. Tampilan Form User

No Rekomendasi  Tanggal

Kode Pegawai  Cari

Nama Pegawai  Tanggal Lahir

Tempat Lahir  Pendidikan

TMT Awal  Jenis Rekomendasi

Keterangan

TAMBAH SIMPAN KELUAR

	norekomendasi	tanggalinput	kodepeg	tmtawal	jenisrekomendasi	keterangan
▶	R00001	2017-08-21	P00001	2000-02-01	Promosi	Menurut hasil sel
*	R00002	2017-08-21	P00002	2000-02-29	Mutasi	yes

Gambar 9. Tampilan Form Rekomendasi

No Keputusan  Tanggal

No Rekomendasi  Cari

Kode Pegawai  Departemen

Nama Pegawai  Jabatan

Pendidikan

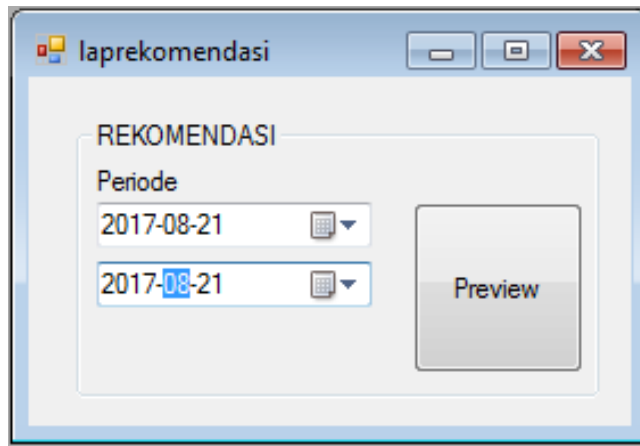
TMT Awal  Jenis Keputusan

Keterangan

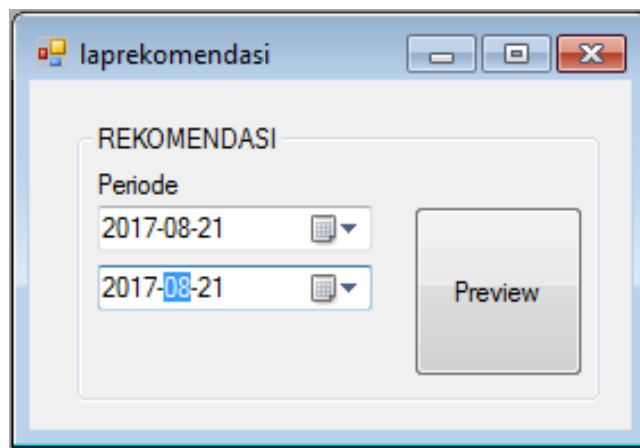
TAMBAH SIMPAN KELUAR

	nokeputusan	tanggalinput	norekomendasi	tmtawal	jeniskeputusan	keterangan
▶	K00001	2017-08-21	R00001	2017-07-31	Mutasi	yes
	K00002	2017-08-21	R00001	2017-06-25	Promosi	yes
	K00003	2017-08-21	R00002	2017-06-25	Demosi	yes

Gambar 10 Tampilan Form Keputusan



Gambar 11. Tampilan Form Keputusan



Gambar 12. Tampilan Form Keputusan

Tabel 1. Jadwal Pengembangan Sistem

No	Jenis Kegiatan	Bulan / Tahun																			
		April 2017				Mei 2017				Juni 2017				Juli 2017				Agustus 2017			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Perencanaan	█																			
2	Pengumpulan data					█															
3	Pengolahan data									█											
4	Pembuatan program													█							
5	Test program																	█			
6	Peralihan sistem																				
7	Dokumentasi	█																			
8	Pemeliharaan																				

Jadwal dari pengembangan sistem (implementation system) adalah sebagai berikut :

1) Planning (Perencanaan)

Kegiatan ini dilakukan untuk menetapkan tujuan yang akan dicapai beserta cara-cara untuk mencapai tujuan tersebut.

2) Pengumpulan Data

Kegiatan ini bertujuan untuk mengumpulkan data-data yang dibutuhkan yang kemudian data-data tersebut dikelompokkan berdasarkan kebutuhan.

3) Pengolahan Data

Pengolahan data merupakan kegiatan untuk mempersiapkan data yang telah dikumpulkan untuk dirancang ke dalam aplikasi program yang sudah ditentukan.

4) Pembuatan Program

Setelah mengumpulkan data kemudian membuat suatu program yang dibutuhkan sesuai dengan yang akan direncanakan sesuai dengan judul penelitian skripsi yang dibuat.

5) Test Program

Test program dimaksudkan untuk memastikan apakah program yang telah dibuat bisa berjalan sesuai dengan keinginan.

6) Peralihan Sistem

Peralihan dari sistem yang lama terhadap sistem yang baru.

7) Dokumentasi

Dokumentasi adalah hal yang dilakukan agar bisa dilihat apakah sistem berjalan sesuai prosedur atau tidak agar sistem yang baru dapat dievaluasi dan terorganisir dengan baik.

8) Pemeliharaan

Fase ini dilakukan untuk menjaga sistem yang sudah berjalan agar tetap mampu beroperasi secara benar.

## SIMPULAN

Berdasarkan hasil dan pembahasan maka dapat disimpulkan proses pengolahan dan pencarian data karyawan di PT. Halim Industri Beton Ringan masih menggunakan manual yang mengakibatkan dalam prosesnya tidak efektif dan efisien. Sistem yang baru ini merupakan perubahan dari proses pengolahan data karyawan yang awalnya dilakukan secara manual ke pengolahan data yang dilakukan dengan cara terkomputerisasi. Dengan adanya program kepegawaian ini dapat membantu mempermudah kinerja admin dalam

pencarian data, memproses laporan dan proses – proses yang berkaitan dengan kepegawaian di PT. Halim Industri Beton Ringan.

#### DAFTAR PUSTAKA

- Cahyana, Rinda. Taopik Ramadhan. 2016. Pengembangan Sistem Informasi Kepegawaian pada Dinas Perindustrian Perdagangan dan Pengelolaan Pasar Kabupaten Garut <http://jurnal.sttgarut.ac.id/index.php/algorithm/article/viewFile/320/297>.
- Chairunnissa, Connie. 2017. Metode Penelitian Ilmiah Aplikasi dalam Pendidikan dan Sosial. Jakarta : Mitra Wacana Media.
- Dafid, Jeffry Andian Suhendra. 2016. Sistem Informasi Kepegawaian Pada PT Dutakreasi Bersama Realtindo Palembang. <http://eprints.mdp.ac.id/1452/1/jurnal.pdf>.
- Darmawan, Deni Dr. 2013. Pendidikan Teknologi Informasi dan Komunikasi. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.
- Darmawan, Deni, dan Fauzi K. Nur. 2013. Sistem Informasi Manajemen. Bandung:PT Remaja Rosdakarya Offset.
- Hartono, Bambang Dr. 2013. Sistem Informasi Manajemen Berbasis Komputer. Jakarta : Rineka Cipta.
- Husein Umar. 2013. Metode Penelitian untuk Skripsi dan Tesis. Jakarta: Rajawali.
- Indriantoro, Nur., dan Supomo, Bambang. (2013). Metodologi Penelitian Bisnis Untuk Akuntansi & Manajemen. Yogyakarta: BPFE.
- Kadir, Abdul. 2013. Pengenalan Sistem Informasi. Yogyakarta : ANDI.
- Madiun, Madcoms. 2014. Panduan Lengkap Menjadi Teknisi Komputer. Yogyakarta : ANDI.
- Nurhasanah, Dewi. 2016. Sistem Informasi Kepegawaian Sekolah Dasar Negeri Di Kecamatan Sukodono Berbasis Web 2016 [http://eprints.ums.ac.id/45871/6/NASKAH% 20PUBLIKASI.pdf](http://eprints.ums.ac.id/45871/6/NASKAH%20PUBLIKASI.pdf).
- Robbins. Stephen P. 2006. Perilaku Organisasi Edisi 10. Yogyakarta : ANDI.
- Shalahudin, M, Rosa A.S. 2013. Modul Pembelajaran Pemrograman Berorientasi Objek. Bandung : Informatika.
- Soedaryono. 2000. Tata Laksana Kantor. Jakarta : Departemen Pendidikan dan Kebudayaan RI.
- Sutabri, Tata. 2012. Konsep Sistem Informasi. Yogyakarta : ANDI.
- Tantra, Rudy. 2012. Manajemen Proyek Sistem Informasi. Yogyakarta : Andi Publisher.
- Taufik, Rohmat. 2013. Sistem Informasi Manajemen. Yogyakarta : Graha Ilmu.
- Tohari, Hamim. 2014. Astah Analisis serta Perancangan Sistem Informasi Melalui Pendekatan UML. Yogyakarta : ANDI.

Yakub. 2012. Pengantar Sistem Informasi. Yogyakarta : Graha Ilmu.

Yin, Robert K. 2014. Studi Kasus : Desain dan Metode. Jakarta : Rajawali Pers.

Zakiyudin, Ais. 2012. Sistem Informasi Manajemen Edisi 2. Jakarta : Mitra Wacana Media.